

Πληροφορίες για την θέση:

1. Μισθός κλίμακα Α5 Αρχική βαθμίδα. Στον μισθό προστίθενται οι οποιοσδήποτε γενικές αυξήσεις εγκρίνονται με νομοθεσία και τιμαριθμικό επίδομα σύμφωνα με το ποσοστό που εγκρίνεται από την Κυβέρνηση από καιρό σε καιρό.

2. Καθήκοντα και ευθύνες:

2.1 τον χειρισμό και έλεγχο αιτήσεων για άδειες ανάπτυξης που υποβάλλονται σύμφωνα με την ισχύουσα σχετική νομοθεσία, την διεξαγωγή ερευνών και επισκοπήσεων, την συλλογή, ταξινόμηση και καταχώρηση στοιχείων σχετιζόμενων με τον κλάδο του, την εφαρμογή ρυθμιστικών και άλλων σχεδίων και την εποπτεία και επιθεώρηση έργων για εφαρμογή του Περί Πολεοδομίας και Χωροταξίας Νόμου, του Περί Ρυθμίσεως Οδών και Οικοδομών Νόμου και Κανονισμών και την Περί Πρατηρίων Πετρελαιοειδών Κανονισμών ή Άλλης Νομοθεσίας.

2.2 την ετοιμασία σχεδίων οικοδομικών και τεχνικών έργων, χωροταξικών και ρυθμιστικών σχεδίων, σχεδίων διευρύνσεως δρόμων και άλλων σχετικών σχεδίων, την συλλογή, ταξινόμηση, και καταχώρηση στοιχείων για νέα έργα, την τοπογράφηση και χωρομέτρηση, την ετοιμασία δελτίων ποσοτήτων και εκτιμήσεων δαπάνης, την διαδικασία και την ετοιμασία εγγράφων για προσφορές και συμφωνίες για τα διάφορα έργα, την διαδικασία για δημοσιεύσεις απαλλοτριώσεων κατασκευής δρόμων, πεζοδρομίων και οχετών, την τήρηση και ενημέρωση αρχείου οικίων και σχεδίων του κλάδου και την εξέταση παραπόνων του κοινού σε θέματα που αφορούν τον κλάδο.

2.3 την οργάνωση, επίβλεψη και έλεγχο εκτελούμενων έργων πολιτικής μηχανικής ή αρχιτεκτονικής, περιλαμβανομένων και έργων εκτελούμενων με σύμβαση, την σήμανση οδών, την περιγραφή και καταμέτρηση οικοδομικών, οδικών και άλλων εργασιών, την ετοιμασία δελτίων ποσοτήτων και εκθέσεων προόδου διαφόρων τεχνικών έργων, τον καταμερισμό, επόπτευση, καθοδήγηση και έλεγχο κατώτερου προσωπικού, την οργάνωση και επίβλεψη των οικοδομικών και τεχνικών εργασιών στο χώρο απόρριψης σκυβάλων, την διαδικασία κατεδαφίσεων κηρυσσομένων από το Δημοτικό Συμβούλιο ετοιμόρροπων οικοδομών, την ετοιμασία σχεδίων, χάραξη έργων, κατάρτιση τεχνικών όρων, ετοιμασία προσμετρήσεων, δελτίων ποσοτήτων και εκτιμήσεων, ετοιμασία και υποβολή τεχνικών εκθέσεων.

2.4 την εφαρμογή της σχετικής νομοθεσίας με τα καθήκοντα του νομοθεσίας και κανονισμών και την επίβλεψη της εκτέλεσης και έλεγχο έργων της αρμοδιότητας του.

2.5 την εφαρμογή των αποφάσεων, της πολιτικής και των σχεδίων του Δήμου για την δημιουργία/επέκταση πάρκων, κήπων και πρασίνων γενικά.

2.6 βοηθά στην τήρηση ή και τηρεί πρακτικά Δημοτικών Επιτροπών και υπηρεσιακών συσκέψεων, διεξάγει την σχετική με τα καθήκοντα του αλληλογραφία και προωθεί και διεκπεραιώνει τις αποφάσεις που λαμβάνονται.

2.7 συλλέγει και ταξινομεί στοιχεία και υποβάλει εισηγήσεις προς τον Προϊστάμενο του.

2.8 επιβλέπει όλες τις εργασίες του κλάδου και κατώτερο εργατικό προσωπικό και επιλαμβάνεται παραπόνων σε θέματα που αφορούν τον κλάδο.

2.9 εκτελεί οποιαδήποτε άλλα συναφή καθήκοντα του ανατεθούν.

3. Απαιτούμενα προσόντα:

- Δίπλωμα αναγνωρισμένης Ανώτερης Σχολής Τριετούς Μεταλυκειακού κύκλου σπουδών στην Πολιτική Μηχανική ή Αρχιτεκτονική.
- Ακεραιότητα χαρακτήρα, υπευθυνότητα, πρωτοβουλία και ευθυκρισία.
- Πολύ καλή γνώση της ελληνικής και καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.

4. Αξιολόγηση Υποψηφίων:

4.1 Δίπλωμα Ανώτερης Σχολής Τριετούς Μεταλυκειακού κύκλου σπουδών στην Πολιτική Μηχανική ή Αρχιτεκτονική (3 μόρια).

4.2. Πανεπιστημιακός Τίτλος στην Πολιτική Μηχανική (5 μόρια για BsC και 8 μόρια για MsC).

4.3 Εμπειρία σχετική με τα καθήκοντα της θέσης:

(α) Τον χειρισμό και έλεγχο αιτήσεων για άδειες ανάπτυξης που υποβάλλονται σύμφωνα με την ισχύουσα σχετική Νομοθεσία (1 μόριο για κάθε έτος με μέγιστο τα 4).

(β) Την οργάνωση, επίβλεψη και έλεγχο έργων Πολιτικής Μηχανικής εκτελούμενων σύμφωνα με τον Νόμο Περί Δημοσίων Συμβάσεων (1 μόριο για κάθε έτος με μέγιστο τα 4).

(γ) Την οργάνωση, επίβλεψη και έλεγχο εκτέλεσης έργων Πολιτικής Μηχανικής (1 μόριο για κάθε έτος με μέγιστο τα 4).

(δ) Την ετοιμασία σχεδίων και μελετών οικοδομικών και τεχνικών έργων (1 μόριο για κάθε έτος με μέγιστο τα 4).

(ε) Την εποπτεία υλοποίησης έργων Πολιτικής Μηχανικής ως Μηχανικός Έργου (1 μόριο για κάθε έτος με μέγιστο τα 4).

4.4 Προσωπική συνέντευξη (μέγιστο 10 μόρια).